



## ประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

### เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนจากเงินรายได้ไปเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้เล็งเห็นความสำคัญของการวิจัย และนำเสนอผลงานทางวิชาการทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ และเพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพทางวิชาการของบุคลากรภายในคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล อันนำไปสู่การเผยแพร่ผลงานวิชาการ และวิจัยสู่สากล อาศัยอำนาจตามข้อ ๒๒ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมดูแล การจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงให้ยกเลิกประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนจากเงินรายได้ไปเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์การให้ทุนอุดหนุนจากเงินรายได้ไปเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไว้ดังนี้

#### ๑. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

๑.๑ เป็นบุคลากรของคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ตำแหน่งอาจารย์ หรือผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือ รองศาสตราจารย์ โดยจะต้องทำการสอนมาแล้วอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษา และไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ และหากเป็นลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศจะมีการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในอัตราครึ่งหนึ่งของอัตราที่กำหนดในแต่ละประเทศ

๑.๒ ไม่เป็นผู้ที่ติดค้างรายงานวิจัยและบริการวิชาการกับแหล่งทุนทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยมหิดล รวมทั้ง รายงานเอกสารทางการเงิน หรือถูกระงับการให้ทุนเพื่อนำเสนอผลงาน สิ้นสุดถึงปีงบประมาณที่เสนอขอทุนย้อนหลัง ๓ ปี

๑.๓ มีชื่อเป็นชื่อผู้เขียนหลัก (Corresponding Author) หรือเป็นชื่อแรก (First Author) และระบุความเกี่ยวพัน (Affiliation) และที่อยู่ภายในคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นที่อยู่ของตนและเป็นที่อยู่หลัก (Corresponding Address) ในผลงานทางวิชาการที่นำเสนอ

#### ๒. ลักษณะของผลงานที่จะขอรับทุน

๒.๑ ไม่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ หรือใช้เพื่อให้ได้มาซึ่งวุฒិการศึกษของผู้เสนอขอรับทุน

๒.๒ เป็นผลงานที่ตรงกับสาขาวิชาของผู้เสนอขอรับทุน และสอดคล้องกับพันธกิจหลักของคณะวิศวกรรมศาสตร์

๒.๓ เป็นผลงานทางวิชาการที่ผู้เสนอขอรับทุนนำเสนอผลงานวิจัยแบบ Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศเท่านั้น

๒.๔ เป็นผลงานที่ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์บทความฉบับเต็ม (Full Paper) ที่ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพ โดยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิระดับนานาชาติ (Peer Review) ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings) ในแบบรูปเล่ม หรือเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (CD) หรือวารสารวิชาการระดับนานาชาติ (International Journal) เท่านั้น

๒.๕ ผลงานที่นำมาขอรับทุนต้องเผยแพร่บนฐานข้อมูลสากลอันเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ของฐานข้อมูล Scopus และต้องไม่เป็นผลงานต้องห้ามที่อยู่ใน Beall's list of Predatory

๒.๖ เป็นผลงานที่ไม่เคยได้รับการเผยแพร่ในวารสาร หรือการประชุมวิชาการใดมาก่อน

๒.๗ หากเป็นผลงานทางวิชาการที่เกิดจากงานวิจัยที่ได้รับทุนจากหน่วยงานของคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ต้องระบุรายละเอียดการสนับสนุนไว้ในกิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement)

### ๓. ลักษณะทุน

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จัดสรรเงินรายได้ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อเป็นทุนอุดหนุนในการนำเสนอผลงานวิจัย หรือผลงานทางวิชาการแบบ Oral Presentation ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศเท่านั้น

### ๔. จำนวนเงินทุนอุดหนุน

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จัดสรรเงินรายได้ของคณะวิศวกรรมศาสตร์เพื่อเป็นทุนอุดหนุนสำหรับกรณีนี้ และจัดทำประกาศแจ้งจำนวนเงินทุนรวมสำหรับปีงบประมาณนั้น ๆ โดยให้ทุนอุดหนุนไม่เกินคนละ ๑ ครั้ง ต่อปีงบประมาณ ซึ่งมีรายละเอียดขอทุนตามหัวข้อ ๔.๑ และ ๔.๒ โดยถือตามวันที่ได้ยื่นขอ

๔.๑ ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมในการลงทะเบียนให้ตามใบเสร็จที่จ่ายจริง โดยต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า (Early Bird) หรือค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมเทียบเท่า

๔.๒ ค่าเดินทางโดยเครื่องบินชั้นประหยัดและค่าที่พัก ให้เบิกได้ตามที่จ่ายจริง แต่รวมกันไม่เกินวงเงินที่คณะกำหนด ตามอัตราในแต่ละประเทศดังนี้

ประเทศในแถบเอเชียตะวันออกเฉียงใต้*	ทุนละไม่เกิน	๑๒,๐๐๐ บาท
ประเทศอื่น ๆ ในทวีปเอเชีย	ทุนละไม่เกิน	๑๖,๐๐๐ บาท
ประเทศอินเดีย	ทุนละไม่เกิน	๑๖,๐๐๐ บาท
ประเทศเกาหลีใต้ จีน	ทุนละไม่เกิน	๒๐,๐๐๐ บาท
ราชอาณาจักรญี่ปุ่น	ทุนละไม่เกิน	๒๔,๐๐๐ บาท
ประเทศในทวีปออสเตรเลีย	ทุนละไม่เกิน	๒๘,๐๐๐ บาท
ประเทศในทวีปยุโรป	ทุนละไม่เกิน	๓๖,๐๐๐ บาท
ประเทศในทวีปแอฟริกา และทวีปอเมริกา	ทุนละไม่เกิน	๔๐,๐๐๐ บาท

\* ได้แก่ประเทศ บรูไนดารุสซาลาม กัมพูชา อินโดนีเซีย ลาว มาเลเซีย เมียนมาร์ ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ เวียดนาม และติมอร์-เลสเต

๕. กำหนดการและเอกสารการเสนอขอรับทุนอุดหนุน

เสนอขอรับทุนภายในกำหนดเวลาแต่ละรอบที่ประกาศในปีงบประมาณ โดยผู้เสนอขอรับทุนจะต้องส่งคำขอรับทุนผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นของหน่วยงาน ตามแบบฟอร์ม EG-R-OPF1 และกรอกคำขอรับทุนอุดหนุนในแบบฟอร์ม EG-R-OPF2 ซึ่งสามารถ Download แบบฟอร์มได้ที่ <http://www.eg.mahidol.ac.th> ในส่วนของงานวิจัยและบริการวิชาการ (หน่วยงานวิจัย) พร้อมหลักฐานจำนวน ๑ ชุด โดยแนบหลักฐานดังนี้

๕.๑ สำเนาหลักฐาน หรือหนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการในการเข้าร่วมเสนอผลงานทางวิชาการแบบ Oral Presentation จากผู้จัดประชุม

๕.๒ หลักฐานการจัดประชุม โดยแสดงเฉพาะหน้าเว็บไซต์ของการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือแผ่นพับประชาสัมพันธ์การประชุม (Brochure)

๕.๓ กำหนดการนำเสนอผลงานโดยแสดงเวลา หรือกำหนดการที่ผู้เสนอขอรับทุนนำเสนอผลงาน กรณีไม่มีกำหนดการนำเสนอผลงานระหว่างยื่นขอรับทุน สามารถนำหลักฐานกำหนดการมาแสดงภายหลังการนำเสนอผลงานแล้ว

๕.๔ ต้นฉบับบทความวิจัย (Manuscript) ที่จะนำไปเสนอต่อที่ประชุมโดยมีรูปแบบของบทความวิจัยครบถ้วนตามโครงสร้างบทความวิจัย/วิชาการ ที่เป็นที่ยอมรับของสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ โดยให้ผู้เสนอขอทุนลงนามรับรองเอกสารทุกหน้าด้วย

๕.๕ แบบฟอร์ม EG-R-OPF2 ซึ่งผู้เสนอขอทุนต้องแจ้งหากได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่น หากทราบภายหลังโดยมิได้แจ้งคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีสิทธิเรียกทุนคืนได้

๖. คณะกรรมการผู้พิจารณาให้ทุน ประกอบด้วย

- |     |  |                  |
|-----|--|------------------|
| ๖.๑ | รองคณบดีที่รับผิดชอบกิจการงานวิจัย หรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย  | ประธานกรรมการ    |
| ๖.๒ | หัวหน้าภาควิชา (หรือตำแหน่งเทียบเท่า) ที่ต้นสังกัดของ<br>ผู้ขอรับทุน หรือผู้แทน  | กรรมการ          |
| ๖.๓ | ผู้ทรงคุณวุฒินอกภาควิชาของผู้ขอรับทุน<br>ที่สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ ท่าน<br>(โดยให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ขอรับทุนเสนอชื่อ<br>ผู้ทรงคุณวุฒิฯ จำนวน ๓ ท่าน เพื่อให้คณบดีพิจารณา<br>เสนอชื่อ จำนวน ๑ ท่าน) | กรรมการ          |
| ๖.๔ | เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกิจการวิจัยในสังกัดสำนักงานคณบดี  | เลขานุการ        |
| ๖.๕ | เจ้าหน้าที่หน่วยการเงินสังกัดสำนักงานคณบดี<br>การแต่งตั้งผู้แทนต้องกระทำในกรณีที่ประธานกรรมการ หรือกรรมการผู้หนึ่งเป็นผู้เสนอขอทุนในรอบนั้น ๆ  | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

๗.๑ ให้พิจารณาเฉพาะคำขอรับทุนที่มีเอกสารครบถ้วน และส่งภายในเวลาที่กำหนด

๗.๒ ให้พิจารณาเฉพาะการประชุมวิชาการที่ไปเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศเท่านั้น และผลงานที่นำมาขอรับทุนต้องเผยแพร่บนฐานข้อมูลสากลอันเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ของฐานข้อมูล Scopus และต้องไม่เป็นผลงานต้องห้ามที่อยู่ใน Beall's list of Predatory

๗.๓ ไม่ให้คณะกรรมการนำเงื่อนไขที่ผู้เสนอขอทุนนำเสนอผลงาน หรือกำหนดการเดินทางที่กระชั้นชิด มาเร่งรัดในการพิจารณาให้ทุน

๗.๔ ในกรณีมีผู้เสนอขอรับทุนเป็นจำนวนมาก คณะกรรมการอาจพิจารณาให้ทุนอุดหนุนน้อยกว่าวงเงินที่ได้กำหนดไว้ หรืออาจพิจารณาให้กับผู้เสนอขอทุนที่ไม่เคยได้รับทุนตามประกาศฉบับนี้มาก่อนได้

๗.๕ คณะกรรมการจะต้องดำเนินการพิจารณาและประกาศผลให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับจากวันสิ้นสุดการส่งเอกสารการขอรับทุน หากผู้เสนอขอทุนส่งเอกสารการขอรับทุนในข้อ ๕ ตามกำหนด

๗.๖ ในกรณีที่ผู้เสนอขอรับทุนได้ขอรับทุน หรือได้รับทุนอุดหนุนเพื่อการเสนอผลงานครั้งนี้จากแหล่งทุนอื่นด้วย ผู้เสนอขอรับทุนต้องแสดงหลักฐานการรับทุนจากแหล่งทุนอื่น รวมทั้งหลักฐานการจ่ายเงินฉบับจริงแนบด้วย เพื่อประโยชน์ในการพิจารณา และคณะกรรมการจะพิจารณาการจ่ายทุนอุดหนุนสมทบที่ยังไม่ได้รับจากแหล่งทุนอื่นให้ โดยจะจ่ายเฉพาะในส่วนของค่าลงทะเบียนตามที่จ่ายจริง และค่าเดินทางด้วยเครื่องบินชั้นประหยัดตามอัตราที่กำหนด ในแต่ละประเทศเท่านั้น

๗.๗ ผลการพิจารณาการให้ทุนของคณะกรรมการ ต้องมีมติเป็นเอกฉันท์

๗.๘ ในกรณีที่ผลการพิจารณาของคณะกรรมการมีมติไม่เป็นเอกฉันท์ ให้ส่งเรื่องคืนแก่ผู้ขอรับทุน ทั้งนี้ผู้ขอรับทุนมีสิทธิเสนอข้อมูลและเอกสารเพิ่มเติมต่อคณะกรรมการเพื่อประกอบการพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

๘. การดำเนินการภายหลังการประกาศผลผู้ได้รับทุน

๘.๑ ผู้ได้รับทุนที่ยังไม่ถึงกำหนดเดินทาง สามารถยืมเงินเพื่อสำรองจ่าย จากคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล โดยหลักเกณฑ์และวิธีการให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนด

๘.๒ เมื่อผู้ได้รับทุนเดินทางกลับมาจากการนำเสนอ ณ ต่างประเทศแล้ว ผู้ได้รับทุนต้องดำเนินการดังนี้ โดยหากไม่ดำเนินการตามกำหนดเวลาดังกล่าว คณะกรรมการมีสิทธิ์ยกเลิกทุนอุดหนุนทันที

๘.๒.๑ ส่งรายงานตามแบบฟอร์ม EG-R-OPF3 และรายงานสรุปผลทุนอุดหนุนเพื่อเสนอผลงานทางวิชาการตามแบบฟอร์ม EG-R-OPF4 ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันสิ้นสุดการประชุมวิชาการ

๘.๒.๒ ส่งสำเนาบทความที่ได้นำเสนอโดยตีพิมพ์บทความฉบับเต็ม (Full Paper) ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings) ในแบบรูปเล่ม หรือเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (CD) หรือวารสารวิชาการระดับนานาชาติ (International Journal) เท่านั้น

๘.๒.๓ ส่งเอกสารแสดงการเดินทาง เช่น ใบผ่านขึ้นเครื่องบิน (Boarding Pass) หรือตั๋วยานพาหนะฉบับจริง

๘.๒.๔ ส่งเอกสารสรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายฉบับจริง (ได้แก่ ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน ค่าเครื่องบิน โดยระบุเส้นทางการบินและสายการบิน และค่าที่พัก)

หากไม่สามารถแสดงหลักฐานหรือใบเสร็จรับเงินฉบับจริง คณะวิศวกรรมศาสตร์จะจ่ายสนับสนุนให้ในอัตราร้อยละ ๔๐ ของอัตราที่กำหนดในแต่ละประเทศ

๘.๓ หลังจากที่ได้รับทุนได้ส่งเอกสารเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้คณะกรรมการชุดเดียวกับที่อนุมัติทุนเป็นผู้ตรวจสอบคุณภาพ และความถูกต้องดังนี้

๘.๓.๑ หากพบหลักฐานที่ขัดกับที่ได้แสดงในการเสนอขอรับทุน ให้คณะกรรมการพิจารณายกเลิกทุนทันที

๘.๓.๒ การพิจารณาจะต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วันหลังจากที่ได้รับเอกสารตามข้อ ๘.๒ ครบถ้วน

๘.๔ ให้ดำเนินการจ่ายเงินทุนให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน หลังเสร็จสิ้นการพิจารณาตามข้อ ๘.๓

๘.๕ ในกรณีที่ถูกยกเลิกทุน ผู้ขอรับทุนจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ได้ยื่นไปทั้งหมด

๘.๖ ในกรณีที่ถูกลดจำนวนเงินทุน ผู้ขอรับทุนจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ได้ยื่นไปในส่วนที่เกินจากที่ได้รับจากทุน

๘.๗ กรณีที่ได้รับอนุมัติทุนแล้ว มีการเลื่อน หรือยกเลิกกำหนดการเสนอผลงานโดยผู้จัดงาน ผู้รับทุนต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกิจการวิจัยในสังกัดสำนักงานคณบดีทราบโดยเร็วที่สุด เพื่อให้กรรมการได้พิจารณาดำเนินการ

๙. ในกรณีที่เกิดปัญหานอกเหนือจากประกาศฉบับนี้ คณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมายจะเป็นผู้ตัดสินชี้ขาด และคำวินิจฉัยถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จักรกฤษณ์ ศุทธากรณ์)

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์